



R O M Â N I A – JUDEȚUL OLT
ORAȘ CORABIA – CONSILIUL LOCAL

Str. Cuza-Vodă, nr. 54; tel. 0249 560703; tel/fax 0249 506054 – 0249 506154
C.F. 4716810; Cont: RO50TREZ50924510220XXXXX–Treoreria Corabia
E-mail : primariacorabia@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Ref. la aprobare Regulament piață oraș Corabia

Consiliul Local al orașului Corabia, județul Olt, având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 13255/19.09.2018 inițiat de primarul orașului Corabia;
- Raportul nr. 13256/19.09.2018 al Compartimentului Piață;
- H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 99/2004 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Hotărârea Consiliului Local Corabia nr. 37/26.04.2010 referitoare la aprobare regulament piață;
- Art. 36 (1), (2) lit. c, d din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul art. 45 (1) și 115 (1) lit. b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

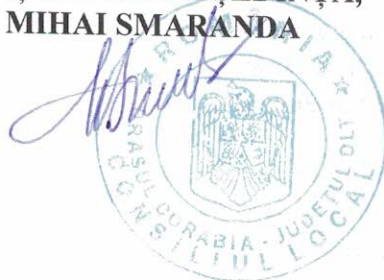
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a pieței agroalimentare din orașul Corabia, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Orice alte hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. – Prezenta hotărâre se va comunica Primarului orașului Corabia, Compartimentului Piață și Prefectului Județului Olt.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAI SMARANDA**



**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR,
TĂNȚICA DOSPINOIU**

NR. 106/31.10.2018

Prezenta hotărâre a fost adoptată astfel:

- voturi pentru	16
- voturi contra	0
- abțineri	0

REGULAMENT

de organizare și funcționare a pieței în Orașul Corabia

CAP. 1 PREVEDERI GENERALE

Prezentul Regulament este întocmit în baza următoarelor acte normative:

- Ordonanță nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, Republicată
- Lege nr. 215/2001 Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Ordin nr. 601/2002 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN
- Lege nr. 53/2003 Codul muncii, republicată
- Lege nr. 252/2003 privind registrul unic de control
- Ordin nr. 259/2003, 980/2003 și 65/2004 pentru stabilirea condițiilor minime obligatorii la comercializarea produselor agricole și agroalimentare în piețele de gros
- Hotărâre de Guvern nr. 1614/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 312/2003 privind producerea și valorificarea legumelor de câmp
- Hotărâre de Guvern nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice
- Hotărâre de Guvern nr. 1334/2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei comerciale în piețele agroalimentare
- Ordin nr. 99/2004 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind condițiile suplimentare pentru transportul, depozitarea, comercializarea și controlul sanitar veterinar al laptelui și produselor lactate
- Hotărâre de Guvern nr. 954/2005 privind aprobarea Regulilor specifice de igienă pentru alimente de origine animală
- Hotărâre de Guvern nr. 321/2008 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul protecției consumatorilor

Art. 1. Prezentul Regulament tratează modalitățile și condițiile în care se asigură administrarea și utilizarea locurilor publice de desfacere (piață agroalimentară și alte locuri amenajate în acest scop) precum și drepturile și obligațiile ce revin persoanelor fizice și juridice care administrează sau folosesc aceste locuri publice. De asemenea în cadrul Regulamentului se prevede modul de constatare și sancționare a contravențiilor în caz de nerespectare a prevederilor din Regulament. Sunt considerate locuri publice de desfacere piețele agroalimentare, târgul de cereale, precum și alte locuri special amenajate cu diferite ocazii.

Art. 2. Activitățile de administrare a piețelor agroalimentare din orașul Corabia sunt gestionate de către Primăria Oraș Corabia, prin Compartimentul Piață.

Art. 3. În prezentul regulament se definesc următorii termeni:

a) **Piață**: loc amenajat pentru comerț de mărfuri, în special cu amănuntul, de produse necesare consumatorilor;

b) **Agroalimentar**: specific produselor ce rezultă din sectorul agricol vegetal sau animal;

c) **Consumator**: orice persoană sau grup care cumpără, dobândește sau utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;

d) **Producător agricol**: orice persoană fizică sau juridică care desfășoară activități agricole în fermă sau gospodărie cu scopul obținerii unor produse agricole destinate vânzării;

e) **Comerciant**: persoană fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor;

f) **Serviciul de piață**: orice acțiune sau prestație care are obiect de vânzare-cumpărare pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuat în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;

g) **Serviciul de alimentație publică**: activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor, consumul acestora în unitățile special amenajate sau ocazional pe piață.

Art. 4. Denumirea și amplasarea pieței din orașul Corabia:

Piața Agroalimentară – strada 1 Mai

Art. 5. Tipul și specificul pieței:

Piață agroalimentară – industrială, cu caracter permanent

Art. 6 Autorizația de funcționare este emisă de autoritatea publică locală.

CAP. 2 TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE

Art. 7. Piața Agroalimentară

Piață agroalimentară – industrială, cu caracter permanent

1. Produse comercializate:

- legume și fructe
- lapte și produse lactate
- ouă
- miere și produse apicole
- flori naturale și artificiale
- semințe
- produse industriale și artisanale, alimentare și nealimentare
- etc.

2. Orarul de funcționare:

- luni – duminică ora 7- ora 19

CAP. 3 PLANUL PIEȚEI

Art. 8. Piața Agroalimentară: strada 1 Mai

1. Căi principale de acces în zonă:

- Str. 1 Mai , str. Cezar Bolliac, str. M. Kogălniceanu

2. Spații de parcare

- Str.1 Mai și str. M. Kogălniceanu

3. Sectorizarea pieței pe specific de produse comercializate:

a) Mese pentru expunerea și comercializarea produselor provenite de la producători agricoli din categoria: legume și fructe, conserve, semințe, plante aromatice, etc;

b) Mese pentru expunerea și comercializarea produselor din categoria: legume și fructe, conserve, semințe, plante aromatice, etc., de către comercianți, alții decât producătorii;

b) Spații specializate pentru comercializarea laptelui și a produselor lactate ;

c) Spații specializate pentru comercializarea produselor nealimentare, industriale, produse de uz gospodăresc;

d) Spații specializate pentru comercializarea altor produse alimentare / industriale.

e) Spațiul de închiriere a cântarelor.

f) Grupurile sanitare.

g) Spațiile de depozitare a deșeurilor.

Totalul meselor existente și care funcționează este de 194 din care mese pentru producători agricoli 48, pentru comercianți de legume-fructe 63, mese pentru produse din lapte 24 și mese pentru produse industriale 60.

4. Localizarea rețelei electrice, rețelei de apă și de canalizare, precum și a racordurilor de branșare a utilităților pieței la acestea

5. Indicarea căilor de acces a cumpărătorilor la punctele de vânzare

CAP. 4 PREZENTAREA PIEȚEI

Art. 9. Piața Agroalimentară str.1 Mai

1. Suprafața totală -4250 mp.

2. Suprafață acoperită - 4250mp.

3. Materialul din care este realizat pavimentul platoului pieței – beton

4. Materialele din care este realizat mobilierul pieței – mese din fibră de sticlă și mese din beton.

CAP. 5 SERVICIILE PRESTATE UTILIZATORILOR PIEȚEI

Atr. 10. Tipul serviciului oferit de administratorul pieței

1. Asigurarea condițiilor pentru comercializarea produselor;

2. Acces la utilități: închiriere mese, cântare, apă, canal, energie electrică, WC;

3. Asigurarea salubrității spațiilor.

Art. 11. Piața asigură servicii care facilitează desfășurarea activității în condiții optime

1. birou administrativ;

2. spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor;

3. punct cu mijloace de intervenție PSI;
4. spații pentru colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
5. spații pentru păstrarea materialelor de igienizat;
6. grupuri sanitare publice.

CAP. 6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR ȘI ALE CONSUMATORILOR PIEȚEI

Art. 12. Comercianții și producătorii care vând pe piață produse au următoarele drepturi:

1. să se poată informa ușor asupra tarifelor practicate în piață;
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. să aibă acces gratuit la cântarul de verificare;
4. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
5. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
6. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;
7. alte drepturi oferite de administrația pieței prin contractele de închiriere semnate.

Art. 13. Comercianții și producătorii care vând pe piață produse au următoarele obligații:

1. să respecte sectoarele pieței pe destinații de produse;
2. să dețină documentele care atestă calitatea de producător, comerciant, conform legislației în vigoare precum și în domeniul protecției consumatorului;
3. să afișeze prețurile pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
4. să nu expună marfa decât pe suprafața de vânzare pentru care a platit taxă;
5. să respecte legislația privitoare la desfacerea produselor;
6. să etaloneze instrumentele de măsură;
7. să folosească numai cântarele verificate din punct de vedere metrologic;
8. inscripționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale să fie la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
9. să mențină în permanență curățenia la locul de vânzare și în jurul acestuia și să transporte gunoiul la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este nevoie;
10. să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
11. să nu ofere mărfurile spre vânzare din mers;
12. să nu ofere spre vânzare produsele înainte de ora de deschidere a pieței și după ora de închidere a acesteia;
13. să nu părăsească mărfurile în vederea sustragerii de la control, în caz contrar, acest fapt dă dreptul agenților constataatori să procedeze la confiscarea mărfii în baza unui proces verbal de confiscare.
14. să nu lase suprafețele de vânzare ocupate cu produse de pe o zi pe alta;
15. alte obligații prevăzute în contractul de închiriere.

Art. 14. Principalele drepturi ale consumatorilor:

1. de a fi protejați împotriva riscului de a achiziționa un produs sau a li se presta un serviciu care a putea să le prejudicieze: sănătatea, securitatea, viața;
2. de a fi informați complet, corect și precis asupra produselor pe care le achiziționează;
3. acces liber la piețe pe perioada programului de funcționare;
4. de a fi despăgubiți pentru prejudiciile create în relația cu utilizatorii de piață;
5. libertatea de a lua decizii în achiziția bunurilor, fără a li se impune folosirea unor practici abuzive în realizarea actului de vânzare-cumpărare;
6. dreptul de restituire a contravalorii sau înlocuirea produsului achiziționat, ori a serviciului prestat, dacă această situație nu este imputabilă consumatorului;
7. dreptul la informare asupra produsului sau serviciului prin elementele de identificare:
 - a) eticheta pe produs;
 - b) eticheta pe ambalaj;
 - c) carte tehnică;
 - d) instrucțiuni de folosire.

CAP. 7 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI PIEȚEI

Art. 15. Administratorul pieței are următoarele drepturi și obligații:

1. elaborează Regulamentul pentru funcționarea pieței conform prevederilor legale și îl supune spre avizare autorităților publice locale;
2. verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
3. aplică taxele stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local Corabia;
4. verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele, prețurile, sediul social;
5. afișează la loc vizibil și în mod lizibil Regulamentul în perimetrul biroului administrativ al pieței, precum și în alte locuri accesibile informării comercianților și consumatorilor, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
6. supraveghează activitatea de comerț și practicarea acestuia în mod civilizat;
7. controlează existența autorizațiilor sanitar-vetrinare și interzice practicarea comerțului cu produse agroalimentare fără autorizație avizată de personalul sanitar;
8. sprijină organele de control autorizate;
9. nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
10. stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
11. asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;

12. controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
13. asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
14. asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor și semințelor;
15. asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
16. răspunde de igiena și salubritatea din piață, solicitând comercianților păstrarea curățeniei și a igienei;
17. organizează licitația publică pentru închirierea de spații de vânzare, spații comerciale (boxele din hala acoperită) și loturi pentru amplasarea chioșcurilor/ tonetelor/ tarabelor/ corturilor pe platoul descoperit din incinta pieței agroalimentare;
18. informează conducerea primăriei privind modul de desfacere a produselor agroalimentare, nereguli apărute pe parcurs, abateri de la normele unui comerț civilizat și solicită la nevoie sprijinul serviciilor de ordine publică.

CAP. 8. UTILIZATORII PIEȚELOR

Art. 16. Utilizatorii pieței;

1. persoane juridice, comercianții cu amănuntul, care prestează activitate de comerț cu amănuntul în baza Autorizației de funcționare;
2. persoane fizice și asociații familiale autorizate;
3. producătorii agricoli individuali, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare în mod individual sau în formă asociativă și care funcționează în baza unui atestat de producător eliberat de primăria în a cărei zonă administrativă își desfășoară activitatea;
4. agenții economici prestatori de servicii;
5. alți potențiali utilizatori care exercită o activitate comercială cu amănuntul, potrivit legii.

Art. 17. Activitatea comercială prestată de către producători, așa cum aceștia sunt prevăzuți la articolul precedent, se poate desfășura numai având la bază documentele legale care să ateste calitatea de producător persoană fizică sau persoană juridică. La solicitarea personalului administrației pieței și a organelor de control, aceștia sunt obligați să prezinte documentele de atestare a legalității actului comercial efectuat: Atestat de producător, Certificat de Înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cod CAEN în conformitate cu activitatea de producător, documente de funcționare și constituire a persoanei juridice, act de identitate, documente de proveniență pentru produsele comercializate.

Art. 18. Producătorii agricoli își desfășoară activitatea de comercializare a propriilor produse, în baza Atestatului de Producător, care constituie actul doveditor al provenienței

produselor agroalimentare, în baza căruia aceasta pot fi comercializate în piețe.

Art. 19. În situația în care producătorii agricoli menționați la art. 18 desfășoară acte de comerț cu alte produse decât cele înscrise în atestatul de producător, aceștia nu mai beneficiază de spațiu de vânzare în zona producătorilor agricoli.

Art. 20. Producătorii au dreptul la folosirea locurilor publice de desfacere în piețe, depunând în acest sens o cerere către Primărie (Administrația pieței), însoțită de copii după documentele care atestă calitatea de producător și/sau comerciant și după actul de identitate. Cererea se va depune cu maxim 30 de zile înainte de data de la care se solicită locul de vânzare, iar răspunsul se va comunica solicitantului în timp util, după verificarea documentelor depuse și în limita numărului de locuri disponibile existente pe piață în sectorul respectiv.

Art. 21. Ocuparea unui loc de vânzare la mese se face după încheierea unui Contract de rezervare masă/amplasament - Anexa 3 și achitarea unui Abonament eliberat de Administrația pieței, plata acestuia făcându-se după aprobarea cererii, în perioada 25-30 ale lunii în curs pentru trimestrul următor.

Art. 22. Timpul maxim acordat de ocupare a unui loc de vânzare este de 3 luni (trimestru), putând fi prelungit prin acordul părților cu condiția respectării prevederilor prezentului Regulament.

Art. 23. Încasarea taxelor de piață și a contravalorii serviciului de rezervare a locurilor de vânzare se face de către casierii pieței conform unei Proceduri specifice serviciului.

Art. 24. La data ocupării locului de vânzare, Administratorul pieței este obligat să înscrie în Registrul de evidență-Anexa 1 special înființat datele de identificare ale persoanelor fizice, juridice sau a asociațiilor familiale care au închiriat locul de vânzare, cantitatea estimată a fi comercializată, data, seria și numărul chitanței care atestă plata chiriei.

Art. 25. La data ocupării locului de vânzare, Administratorul pieței va afișa în mod vizibil, la fiecare punct de vânzare, Talonul de identificare- Anexa 2 a producătorului agricol sau, după caz, a comerciantului persoană juridică.

Art. 26. Utilizatorii care solicită rezervarea unui loc de vânzare pot emite pretenții numai după achitarea și numai pentru perioada pentru care s-a achitat contravaloarea rezervării locului. Tarifele de rezervare se încasează de Administratorul pieței, cu emiterea ulterioară a facturii corespunzătoare.

Art. 27. Utilizatorii care solicită și își fac rezervare pentru locurile de vânzare nu sunt scutiți de la plata taxei zilnice.

Art. 28. Utilizatorii pieței care au depus cerere pentru rezervarea unui loc de vânzare și nu au achitat la timp Abonamentul, nu li se va mai aproba o altă cerere de rezervare.

Art. 29. Distribuirea utilizatorilor pieței se va face astfel:

1. se vor respecta sectoarele pieței pe destinații de produse și zone de vânzare atribuite producătorilor agricoli și/sau comercianților;
2. au prioritate la ocuparea spațiilor de vânzare utilizatorii care își au sediul în raza unității administrativ teritoriale și care au solicitat rezervări ale acestora;
3. distribuirea utilizatorilor care au solicitat rezervare la mese se va face prin licitație publică organizată în luna decembrie, de către administratorul pieței, valabilă un an, iar prețul de pornire este conform hotărârii Consiliului Local;

4. fiecare utilizator are dreptul să ocupe din spațiul de vânzare între 1 și 4 mp;
5. locurile rămase neocupate vor fi alocate utilizatorilor fără rezervare, dar care au achitat taxa zilnică;
6. în cazul în care un spațiu de vânzare rezervat nu este ocupat de utilizatorul acesteia până la ora 7:00 a zilei în curs, spațiul de vânzare poate fi dat spre folosință altui utilizator care achită taxa zilnică.

Art. 30. Producătorii sunt responsabili în fața consumatorilor și a organelor de control pentru calitatea produselor oferite la vânzare și răspund pentru respectarea normelor de igienă, producere, prelucrare și comercializare a produselor.

Art. 31. Pentru produsele de origine animală destinate comercializării, producătorii au obligația de a se înregistra la DSVSA, conform prevederilor Ordinului ANSVSA nr. 111/2008.

Art. 32. Comercializarea produselor din laptelui și ale produselor lactate, ale ouălor se va face în locuri special amenajate prevăzute cu vitrine frigorifice / vitrine, asigurându-se normele de igienă.

Art. 33. Vânzarea și expunerea produselor se face numai pe mesele și în locurile repartizate de către Administratorul pieței, fiind interzisă vânzarea produselor pe suprafața căilor de circulație, pe trotuare, pe paviment, cât și în afara sectoarelor aprobate sau alte locuri decât cele repartizate în cadrul pieței.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAI SMARANDA**



**SECRETAR,
TĂNȚICA DOSPINOIU**

A handwritten signature in blue ink.

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL CORABIA
CONSILIUL LOCAL CORABIA

Anexa 1 la Regulamentul de organizare și funcționare a piețelor

REGISTRUL
de evidență a producătorilor individuali și a comercianților

Semnificația coloanei C din tabelul de mai jos este următoarea:
C - Comercianți: denumirea produselor.
Producători agricoli individuali: denumirea produselor, localitatea de origine, cantități estimate pentru comercializare

Nr.crt./Data completării	Nume, prenume producător agricol/ Denumire comerciant	Serie/Nr. Certificat de producător CUI comerciant	Domiciliul/ Sediu comerciant Puncte de depozit	Serie/Nr. Chitanță /Dur închiriere locului de vânzare

NOTĂ:
Registrul se numerotează, se șnuruiește și se sigilează. Numărul fișelor și data începerii se consemnează în procesul-verbal pe prima filă a registrului, semnat de Administratorul pieței.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAI SMARANDA



SECRETAR,
TĂNȚICA DOSPINOIU

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL CORABIA
CONSILIUL LOCAL CORABIA

Anexa 2 la Regulamentul de organizare și funcționare a piețelor

TALON DE IDENTIFICARE nr.

1. Numele și prenumele producătorului agricol
(sau denumirea comerciantului)
2. Certificatului de producător SeriaNr.....
(sau codul unic de identificare a comerciantului - CUI)
3. Denumirea produselor care fac obiectul vânzării și localitatea de origine a acestora
a) produsul, localitatea de origine
b) produsul, localitatea de origine
c) produsul, localitatea de origine
4. Perioada de închiriere a punctului de vânzare eliberat la data de

.....
.....
(semnătura și parafa administratorului pieței)

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL CORABIA
CONSILIUL LOCAL CORABIA

Anexa 2 la Regulamentul de organizare și funcționare a piețelor

TALON DE IDENTIFICARE nr.

1. Numele și prenumele producătorului agricol
(sau denumirea comerciantului)
2. Certificatului de producător SeriaNr.....
(sau codul unic de identificare a comerciantului - CUI)
3. Denumirea produselor care fac obiectul vânzării și localitatea de origine a acestora
a) produsul, localitatea de origine
b) produsul, localitatea de origine
c) produsul, localitatea de origine
4. Perioada de închiriere a punctului de vânzare eliberat la data de

.....
(semnătura și parafa administratorului pieței)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAI SMARANDA



SECRETAR,
TĂNȚICA DOSPINOIU

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Tănțica Dospinoiu.

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL CORABIA
CONSILIUL LOCAL CORABIA

Anexa 3 la Regulamentul de organizare și funcționare a piețelor
Contract de rezervare - loc de vânzare (masa/amplasamentul) nr.....

Încheiat azi..... la Administrația pieței Orașului Corabia, între:
ORAȘUL CORABIA / reprezentat prin și
....., cu domiciliul/sediul în localitatea
....., Str....., Nr....., Bl....., Sc....., Ap..... județul.....,
posesor BI/CI....., Certificat de producător / CIF....., reprezentată de către
..... conform Certificatului de Producător nr.
s-a încheiat prezentul Contract de rezervare a locului de vânzare menționat mai sus, cu un abonament în valoare de
..... Lei plătit pe o perioadă de 1, 2 sau 3 luni.

Abonamentul de rezervarea masă/amplasament se acordă pentru maxim 3 luni.

Administrația piețelor se obligă, pe perioada de valabilitate a abonamentului plătit, la rezervarea zilnică a
locurilor de vânzare specificate mai sus, până la orele 7⁰⁰, după care este îndreptățită să le închirieze altor solicitanți
ocazionali.

Deținătorul unui abonament de rezervare loc de vânzare, nu poate să îl subînchirieze la o altă persoană, aceasta
ducând la pierderea dreptului de a mai rezerva loc de vânzare în piața Orașului Corabia.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și este valabil de la data
....., fiind achitat conform facturii nr.....

ORAȘUL CORABIA

SOLICITANT

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL CORABIA
CONSILIUL LOCAL CORABIA

Anexa 3 la Regulamentul de organizare și funcționare a piețelor
Contract de rezervare - loc de vânzare (masa/amplasamentul) nr.....

Încheiat azi..... la Administrația pieței Orașului Corabia, între:
ORAȘUL CORABIA / reprezentat prin și
....., cu domiciliul/sediul în localitatea
....., Str....., Nr....., Bl....., Sc....., Ap..... județul.....,
posesor BI/CI....., Certificat de producător / CIF....., reprezentată de către
..... conform Certificatului de Producător nr.
s-a încheiat prezentul Contract de rezervare a locului de vânzare menționat mai sus, cu un abonament în valoare de
..... Lei pe o perioadă de 1, 2 sau 3 luni.

Abonamentul de rezervarea masă/amplasament se acordă pentru maxim 3 luni.

Administrația piețelor se obligă, pe perioada de valabilitate a abonamentului plătit, la rezervarea zilnică a
locurilor de vânzare specificate mai sus, până la orele 7⁰⁰, după care este îndreptățită să le închirieze altor solicitanți
ocazionali.

Deținătorul unui abonament de rezervare loc de vânzare, nu poate să îl subînchirieze la o altă persoană, aceasta
ducând la pierderea dreptului de a mai rezerva loc de vânzare în piața Orașului Corabia.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și este valabil de la data
....., fiind achitat conform facturii nr.....

ORAȘUL CORABIA

SOLICITANT

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAI SMARANDA



SECRETAR,
TÂNȚICA DOSPINOIU

A blue ink signature of Tanțica Dospinoiu, the Secretary, is written below the name.

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL CORABIA
CONSILIUL LOCAL CORABIA

Anexa la Regulamentul de organizare și funcționare a piețelor
PLAN DE AMPLASARE A MESELOR